

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

г. Копейск

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 8 детский сад комбинированного вида Копейского городского округа (МДОУ д/с №8), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии от 23.11.2012 года №10177, выданной Министерством образования и науки Челябинской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Вахрушевой Фердаус Дулькафильевны, действующего на основании Устава от 07.11.2014г. №3737-п и Распоряжения главы Копейского городского округа Челябинской области от 28.05.2007г. №871-р, с одной стороны, и именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)  
действующего на основании  
\_\_\_\_\_  
наименование, реквизиты документа, удостоверяющие полномочия

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. На основании основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ д/с №8, утвержденной 25.05.2015г.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации- полный день пятидневной недели

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_

(общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)направленности.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующей, психологом, логопедом и т.д.).

2.1.3. изменять размер платы за содержание Воспитанника в МДОУ в пределах, установленных нормативно-правовыми актами РФ и муниципальными правовыми актами.

2.1.4. Приостановить действие настоящего договора с согласия Заказчика, оформив соответствующее дополнительное соглашение, при временном (с сохранением места в МДОУ) «выбытии» воспитанника на домашний режим при наличии заключения врачебной комиссии.

2.1.5. Предоставлять Заказчику (по его ходатайству и при предоставлении соответствующего документа) отсрочку платежей, предусмотренных п. 3.1. настоящего договора, но не более, чем на один месяц.

2.1.6. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке при наличии заключения врачебной комиссии о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующем его дальнейшему пребыванию в МДОУ д/с №8.

2.1.7. Вносить изменения в режим работы МДОУ д/с №8, в график посещения Воспитанника.

2.1.8. Не передавать «Воспитанника» «Заказчику», находящемуся в состоянии, угрожающем безопасности, жизни и здоровью «Воспитанника», а также лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.1.9. Проводить мониторинг развития «Воспитанника» специалистами МДОУ д/с №8 для создания индивидуального воспитательно-образовательного маршрута.

2.1.10. Рекомендовать «Заказчику» посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной помощи «Воспитаннику», а при необходимости и профиля Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья «Воспитанника» для его дальнейшего пребывания в ДОУ.

2.1.11. Сообщить в органы опеки и попечительства о фактах применения со стороны родителей (законных представителей) физического или психического насилия на «Воспитанника». При конфликтной ситуации создать комиссию с обязательным участием в нем «Заказчика».

2.1.12. Переводить «Воспитанника» в другие группы в следующих случаях:

-при уменьшении количества детей;

-в летний период;

-на время карантина;

-в иных случаях, предусмотренных законодательством.

2.1.13. Предоставлять «Воспитаннику» дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Участвовать в управлении деятельности МДОУ д/с №8 через органы самоуправления в порядке, определяемом Уставом МДОУ д/с №8, в целях решения социальных, культурных, образовательных, управленческих задач деятельности МДОУ д/с №8, взаимодействовать с общественными организациями.

2.2.5. Требовать от «Исполнителя» соблюдения Устав и условий настоящего договора.

2.2.6. Требовать выполнения обязанностей по уходу, охране и укреплению здоровья, воспитанию и обучению «Воспитанника» в условиях и форме, предусмотренной настоящим договором. Заслушивать отчеты руководителя и педагогических работников о работе МДОУ.

2.2.7. Консультироваться с педагогическими работниками по проблемам воспитания и обучения «Воспитанника».

2.2.8. Знакомить с содержанием основной образовательной программой МДОУ д/с №8. Получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности «Воспитанника», его личностного развития.

2.2.9. Вносить предложения по совершенствованию организации жизнедеятельности «Воспитанника».

2.2.10. Высказывать личное мнение «Исполнителю» по вопросам открытости его работы, стиле общения с детьми и родителями, ценности сотрудничества для обобщения опыта семейного воспитания.

2.2.11. Оказывать МДОУ д/с №8 добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.

2.2.12. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом МДОУ д/с №8 за 3 дня и осуществив оплату.

2.2.13. Доверять передачу «Воспитанника» из МДОУ д/с №8 следующим лицам:

---

---

2.2.14. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.15. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Зачислить «Воспитанника» в группу №\_\_ на основании выделенного места автоматизированной системы «Электроочередь», медицинской карты, оформленной в установленном порядке, заключения психолога -медико-педагогической комиссии.

2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика через родительские собрания, Дни открытых дверей, консультации специалистов; прием администрации, информационные стенды, сайт учреждения.

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Уведомить Заказчика за 1 месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Сохранять место за «Воспитанником» на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина; на основании заявления «Заказчика» на период отпуска, летний период сроком на 75 дней.

2.3.16. Обеспечить сохранность имущества «Воспитанника» (за исключением ювелирных украшений, санок, колясок, велосипедов) при наличии меток на его личных вещах.

2.3.17. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152 –ФЗ «О защите персональных данных».

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. Соблюдать нормы педагогической этики и общепринятые правила общения, не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно «Воспитанника» или других воспитанников группы, а также сотрудников МДОУ д/с №8.

2.4.2. Лично забирать и передавать (доводить непосредственно до группы) ребенка воспитателю. В противном случае образовательное учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка не несет. Не делегировать эту обязанность посторонним и несовершеннолетним лицам.

2.4.3. Предоставить ребенку для обеспечения комфортного пребывания в образовательном учреждении в течение дня: сменную одежду для прогулки (штаны, варежки) с учетом погоды и времени года; сменное белье (майку, трусы), пижаму – в холодный период; расческу, носовой платок.

2.4.4. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.5. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

2.4.6. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.7. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни по телефону 3-63-22 до 9 часов утра текущего дня.

2.4.9. Информировать Исполнителя за день о приходе ребенка после его отсутствия (отпуск, болезнь и др.), чтобы ему было обеспечено питание.

2.4.10. Не приводить ребенка в образовательное учреждение с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.11. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником

(далее - родительская плата) начисляется на основании Решения Совета депутатов Копейского городского округа.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до 25 числа текущего месяца (месяца, указанного в квитанции).

3.5. «Заказчик» имеет право на получение Федеральной компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в ДОУ: за первого-20%, за второго- 50%, за третьего-70%.Право на компенсацию родитель получает после предоставления необходимых документов.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выпуска ребенка в школу по достижении ребенком 7 - летнего возраста (в подготовительной группе до 31 августа).

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

<b>Исполнитель</b>  Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 комбинированного вида Копейского городского округа Заведующий МДОУ д/с № 8 Вахрушева Фердаус Дулькафильевна 456601, Челябинская область, г. Копейск, ул. Кирова, 23 ОГРН 1077411000479 ИНН 7411025100 КПП 743001001 Л/счет 20420800078МЗ Р/счет 40701810200001000012 в ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области БИК 047501001 Тел.: (35139)3-69-20  _____ (подпись)  М.П.	<b>Заказчик</b>  _____  (фамилия, имя, отчество) Паспортные данные Серия _____ № _____ Кем выдан _____  Дата выдачи _____ Адрес места жительства _____  _____ (подпись) Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком:  Дата: ____ . ____ . 20 ____ г.  _____ (подпись)
---	---

